

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ ĐÔ LƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 21 /GM-HĐND.TT

Đô Lương, ngày 03 tháng 8 năm 2026

GIẤY MỜI

Dự hội nghị Thường trực Hội đồng nhân dân xã

Căn cứ Lịch công tác tháng 8 năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Đô Lương.
Thường trực Hội đồng nhân dân xã tổ chức hội nghị.

1. Nội dung:

- Đánh giá kết quả hoạt động Thường trực HĐND xã tháng 7, triển khai nhiệm vụ tháng 8 năm 2026.

2. Thành phần: Trân trọng kính mời

- Các đồng chí Thường trực Hội đồng nhân dân xã.
(Kính mời đồng chí Chủ tịch HĐND xã chủ trì).
- Đại diện Thường trực Đảng ủy xã;
- Đại diện lãnh đạo UBND xã;
- Đại diện Thường trực UBMTTQ xã;
- Đại diện lãnh đạo các phòng: Kinh tế, Văn hóa - xã Hội;
- Chánh VPHĐND - UBND xã;
- Lãnh đạo Trung tâm cung ứng dịch vụ công, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng, Công an xã.
- Tổ trưởng tổ Đại biểu HĐND xã;
- Chuyên viên giúp việc Văn phòng HĐND và UBND xã;

3. Thời gian: 08 giờ 00 phút ngày 04 tháng 8 năm 2026.

4. Địa điểm: Tại phòng họp tầng 05 Liên cơ quan Đảng ủy, UBND xã Đô Lương.

5. Phân công chuẩn bị.

- VP HĐND - UBND chuẩn bị Hội trường, loa máy, nước uống phục vụ hội nghị.

Lưu ý: - Tài liệu Văn phòng HĐND-UBND xin gửi kèm theo giấy mời, kính



đề nghị các đại biểu nghiên cứu để tham gia tại Hội nghị.

- Các phòng, ngành chuẩn bị nội dung bằng văn bản và báo cáo theo Thông báo kết luận số 17/TB-TTHĐND ngày 03/7/2026 của Thường trực HĐND xã.

Kính đề nghị các đồng chí tham dự đầy đủ, đúng thời gian và địa điểm quy định. 

Nơi nhận:

- Như thành phần mời;
- Thường trực HĐND xã (Báo cáo);
- Chánh Văn phòng HĐND – UBND;
- Lưu: VT.

**TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Hữu Trung



Số: /BC-TT.HĐND

Đô Lương, ngày tháng 7 năm 2026

Dự thảo:

BÁO CÁO

**Kết quả hoạt động Thường trực HĐND xã tháng 7
phương hướng, nhiệm vụ tháng 8 năm 2026**

I. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành của Thường trực HĐND xã

- Tham gia các hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Ban thường vụ Đảng ủy về chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ phát triển Kinh tế - xã hội, đảm bảo Quốc phòng - An ninh tháng 7 năm 2026.

- Tổ chức phiên họp Thường trực HĐND xã định kỳ tháng 7 và tham dự các cuộc giao ban định kỳ của HĐND tỉnh và giao ban của Đảng ủy, UBND xã.

- Phối hợp với các đoàn tham gia thăm hỏi, tặng quà cho các thương binh, bệnh binh, đối tượng chính sách nhân dịp 27/7 và phối hợp tổ chức lễ dâng hoa, dâng hương, thấp nển tri ân các anh hùng liệt sỹ tại các nghĩa trang trên địa bàn.

- Tham dự các cuộc họp của UBND, các phòng chuyên môn thuộc UBND xã để theo dõi, giám sát kết quả việc triển khai thực hiện Nghị quyết HĐND xã về các chỉ tiêu phát triển kinh tế - xã hội; Quốc phòng - An ninh; công tác thu, chi ngân sách, đầu tư xây dựng các công trình trên địa bàn xã năm 2026.

- TT HĐND xã phối hợp với VNPT Đô Lương tổ chức tập huấn cho đại biểu HĐND xã nhiệm kỳ 2026-2031 về chuyển đổi số trong hoạt động của HĐND xã.

- Chỉ đạo các Ban HĐND xã, các phòng, ngành chuyên môn, Văn phòng HĐND - UBND xã, phối hợp VNPT Đô Lương chuẩn bị hồ sơ, nội dung, chương trình, các điều kiện đảm bảo và tổ chức thành công kỳ họp giữa năm 2026 HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026- 2031(kỳ họp số theo chỉ đạo thí điểm của TT HĐND tỉnh Nghệ An).

- Chỉ đạo hai ban HĐND xã giám sát UBND xã và các phòng, ngành thực hiện các nghị quyết của HĐND xã, các thông báo kết luận tại các phiên họp thường kỳ HĐND xã hàng tháng.

2. Công tác tiếp xúc cử tri và tiếp công dân

- Thường trực HĐND xã, đại biểu HĐND xã tham gia thực hiện tiếp công dân định kỳ của Cấp ủy, UBND xã theo quy chế và lịch tiếp dân, phối hợp giải

quyết các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân.

3. Công tác hoạt động của hai Ban HĐND xã

- Tham mưu Quy chế làm việc của HĐND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026-2031 trình Hội đồng nhân dân xã quyết nghị.

- Tham mưu quy chế làm việc của hai ban HĐND xã khoá II, nhiệm kỳ 2026-2031; Quy chế phối hợp công tác giữa Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã Đô Lương khoá II, nhiệm kỳ 2026-2031.

- Ban Văn hóa - Xã hội, Ban Kinh Tế - Ngân sách đã thẩm định 13 báo cáo, 06 Nghị quyết trình kỳ họp thứ ba HĐND xã theo đúng chức năng, thẩm quyền.

- Ban Văn hóa - Xã hội đã Tham mưu Thường trực HĐND xã ban hành Quyết định 02/QĐ-HĐND.TT ngày 21/7/2026 về việc thành lập Đoàn giám sát chuyên đề việc thực hiện các quy định của pháp luật về dạy thêm, học thêm trên địa bàn xã Đô Lương, xây dựng kế hoạch và đề cương giám sát dạy thêm, học thêm trên địa bàn xã (đã tổ chức triển khai vào ngày 28.7.2026).

II. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ THÁNG 8 NĂM 2026

1. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân theo lịch đã được phân công và phối hợp giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo của công dân theo thẩm quyền.

2. Tiếp tục đôn đốc, các phòng, ban chuyên môn giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri, Đại biểu HĐND xã, trước, trong và sau kỳ họp HĐND xã; các kết luận kiến nghị của TT.HĐND xã qua phiên giải trình, giám sát.

3. Tham gia các hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát theo kế hoạch của Ban thường vụ Đảng ủy về chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ phát triển Kinh tế - xã hội, đảm bảo Quốc phòng – An ninh tháng 8 năm 2026.

4. Phối hợp Ủy ban MTTQ, triển khai kế hoạch tiếp xúc cử tri sau kỳ họp thường lệ giữa năm 2026 HĐND xã khóa II, nhiệm kỳ 2026 – 2031, đồng thời tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri chuyển cho UBND, các phòng chuyên môn giải quyết, tiếp thu trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri bảo đảm đúng nội dung, thời gian theo quy định.

5. Tham dự các cuộc họp của UBND, các phòng chuyên môn thuộc UBND xã để theo dõi, giám sát kết quả việc triển khai thực hiện Nghị quyết HĐND xã về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội; Quốc phòng - An ninh; công tác thu, chi ngân sách; đầu tư xây dựng các công trình xây dựng trên địa bàn xã năm 2026.

6. Đoàn giám sát thực hiện việc giám sát dạy thêm, học thêm tại các trung tâm, hộ gia đình, cá nhân tổ chức dạy thêm, học thêm trên địa bàn.

7. Chỉ đạo hai ban HĐND xã giám sát UBND xã, các phòng, ngành, đơn vị về thực hiện các nghị quyết của HĐND xã.

8. Chỉ đạo ban Kinh tế - Ngân sách tham mưu đoàn giám sát việc cấp giấy CN QSD đất theo Kế hoạch số: 965/KH-UBND ngày 13/11/2025 của UBND tỉnh Nghệ An.

9. Thực hiện các nhiệm vụ chung của địa phương và cấp trên triển khai.

Trên đây là báo cáo kết quả của hoạt động Thường trực HĐND xã tháng 7, phương hướng, nhiệm vụ tháng 8 năm 2026./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy;
 - Chủ tịch HĐND xã;
 - TT HĐND xã ;
 - Lãnh đạo UBND xã;
 - UBMTTQVN xã;
 - Các ban HĐND xã;
 - VP HĐND, UBND xã;
 - Lưu: VT.
- (B/c)

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Hoàng Anh